

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора

АО «УПНП и КРС»

С.Н. Анзиряев

« 18 » 11 2018 год

**ПРИГЛАШЕНИЕ № 28
К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ (ТЕНДЕРЕ)
НА ПОСТАВКУ ПРОДУКЦИИ В 2019 ГОДУ**

Уважаемые господа!

1. Акционерное общество «Управление по повышению нефтеотдачи пластов и капитальному ремонту скважин» проводит конкурс (тендер) на поставку **канцелярских товаров**, и в этой связи приглашает Поставщиков подавать свои Конкурсные (тендерные) предложения по поставке следующей продукции:

№ п/п	Наименование, описание продукции (тип, марка продукции и т.п.)	Ед. изм.	Кол-во	Пункт отгрузки продукции	Периодичность	Срок поставки
1.	Бумага для множительной техники А4	пач.	8000	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
2.	Бумага для множительной техники А3	пач.	150	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
3.	Папка-файл 50мм	шт.	200	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
4.	Папка-файл 70мм	шт.	250	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
5.	Вкладыш А4 перф.	шт.	15000	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
6.	Скоросшиватель пластиковый	шт.	400	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
				ХМАО, Тюменская обл.,	1 раз	В

7.	Папка на завязках ДЕЛО	шт.	1600	Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	в квартал	течение 10 дней после оплаты
8.	Папка уголок А4	шт.	12000	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
9.	Ручка гелевая	шт.	1500	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
10.	Ручка шариковая (синяя)	шт.	5000	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
11.	Штрих+разбавитель 20мл	шт.	250	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
12.	Блок 9*9*5см белый в пласт.подставке	шт.	350	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
13.	Блок липкий 3*40*50	шт.	400	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
14.	Скоба №10, №24/6	шт.	350	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
15.	Карандаш с ластиком	шт.	2700	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
16.	Бумага для факса	шт.	600	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
17.	Клей – карандаш	шт.	400	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
				ХМАО, Тюменская обл.,	1 раз	В

18.	Маркер	шт.	200	Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	в квартал	течение 10 дней после оплаты
19.	Блокнот	шт.	200	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
20.	Книга учета	шт.	600	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
21.	Тетрадь общая 96 листов	шт.	200	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
22.	Тетрадь 48 листов	шт.	200	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в квартал	В течение 10 дней после оплаты
23.	Календарь настенный трехсекционный	шт.	250	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в год	В течение 10 дней после оплаты
24.	Календарь настольный перекидной	шт.	250	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в год	В течение 10 дней после оплаты
25.	Нож канцелярский	шт.	150	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в год	В течение 10 дней после оплаты
26.	Линейка 30см	шт.	150	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в год	В течение 10 дней после оплаты
27.	Дырокол	шт.	200	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в год	В течение 10 дней после оплаты
28.	Скотч 15мм	шт.	100	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в год	В течение 10 дней после оплаты
29.	Скотч 50мм	шт.	200	ХМАО,		

				Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в год	В течение 10 дней после оплаты
30.	Точилка	шт.	100	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в год	В течение 10 дней после оплаты
31.	Лоток вертикальный	шт.	50	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в год	В течение 10 дней после оплаты
32.	Лоток 3 ярусный	шт.	50	ХМАО, Тюменская обл., Сургутский р-он, г.Лянтор, п.Самарский	1 раз в год	В течение 10 дней после оплаты

2. Для Организатора предпочтительным условием оплаты по договорам, заключаемым на условиях конкурса (тендера), является условие об оплате по факту поставки продукции – 100% по факту.

В случае необходимости предоплаты, размер предоплаты по договору поставки не должен превышать 30% от стоимости договора, спецификации, заявки и т.п.

Если сумма коммерческого предложения составит свыше 20 миллионов рублей (без НДС), с условиями предоплаты в размере свыше 20% от суммы договора, суммы спецификации, заявки и т.п., участником должна быть предоставлена банковская гарантия или иной вид обеспечения исполнения обязательств. Предпочтительной мерой обеспечения исполнения обязательств является: банковская гарантия.

3. Кроме поставки вышеуказанной продукции поставщики должны обеспечить выполнение следующих сопутствующих работ (услуг):

(указывается перечень и характеристики сопутствующих работ, услуг, если они необходимы)

4. Продукция должна соответствовать следующим требованиям: СанПиН РФ 2.4.7/1.1.1286-03. Качество продукции должно подтверждаться сертификатами качества РФ.

5. Конкурсное (тендерное) предложение участника в обязательном порядке оформляется в Microsoft Office Excel по Форме № 1, цены на продукцию должны быть фиксированными до 31.12.2019 года.

6. Конкурсное (тендерное) предложение участника должно быть подано до 24 часов 00 минут 20.12.2018 года (по Московскому времени) в следующем порядке (по выбору поставщика):

-в письменной форме направляется по адресу: 628449, Российская Федерация, Тюменская область, ХМАО-Югра, Сургутский район, г. Лянтор, ул.Самарская 11/1, юридический отдел

-по E-mail: tender@ln.skrs.ru

7. **Не допускается** подача предложений на отдельные позиции или часть объема по какой-либо из позиций вышеуказанного перечня продукции.

8. Конкурсной (тендерной) комиссией по результатам рассмотрения Коммерческих предложений участников конкурса (тендера) может быть заключен договор с участником по отдельным позициям, предоставленного Коммерческого предложения участника конкурса (тендера) или части объема по какой-либо из позиций вышеуказанного перечня продукции.

9. Для справок обращаться:

9.1. Ф.И.О., должность лица, ответственного за подготовку конкурсного (тендерного) предложения: Начальник Отдела по Общим Вопросам Севостьянов Владислав Александрович

Контактный телефон/факс: 8 (346 38) 777-85.

9.2. Контактное лицо, ответственное за регистрацию коммерческих предложений участников конкурса (тендера) – Турута Виктория Викторовна

Контактный телефон/факс: 8 (34638) 78-9-36

Адрес электронной почты: tender@ln.skrs.ru

Начальник Отдела по Общим Вопросам

(должность)



Севостьянов В.А.

(Ф.И.О.)

«12» ноября 2018 года